



COMUNE DI PADOVA

Settore Lavori pubblici

Ufficio Agibilità Locali Pubblico Spettacolo
Via N. Tommaseo 60 - tel. 049/820.4045-4067
PEC : sicurezzasalute@pec.comune.padova.it

Comune di Padova

Protocollo generale

n° _____ del ____/____/____

S.C.I.A. - Segnalazione Certificata di Inizio Attività

(ai sensi dell'art. 19 della L. 7/8/1990 n. 241, dell'art. 68 R.D. 18/06/1931 n. 773
e dell'art. 7, c. 8-bis, L. 7/10/2013 n. 112)

per lo svolgimento di un evento di pubblico spettacolo, a carattere imprenditoriale*, che prevede una capienza massima di n° 200 spettatori e termina entro le ore 24:00 del giorno di inizio.

(*) ingresso con pagamento di biglietto, presenza di sponsor visibili nell'area adibita allo svolgimento dello spettacolo, raccolta fondi.

il/la sottoscritto/a		
cognome		nome
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale	cittadinanza	sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.	numero civico	Telefono - cellulare
Per i cittadini extracomunitari: titolare di carta/permesso di soggiorno n° _____ rilasciato dalla Questura di _____ in data _____		
per i seguenti motivi		
valido fino al	oppure: inoltrata richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno in data _____	
in qualità di:		
<input type="checkbox"/> persona fisica	<input type="checkbox"/> titolare dell'impresa individuale	
<input type="checkbox"/> legale rappresentante	<input type="checkbox"/> procuratore	
<input type="checkbox"/> gestore	<input type="checkbox"/> altro :	

Tipo di Impresa (Ditta individuale, Società, Associazione, ONLUS, Circolo, Parrocchia, Club, ecc.)			
denominazione sociale			
codice fiscale	partita IVA		
sede nel comune di	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, ecc.	numero civico	Telefono - cellulare	
iscrizione al Registro Imprese	presso la Camera di Commercio I.A.A. di	numero Registro Imprese	numero REA

SEGNALA

lo svolgimento del seguente spettacolo aperto al pubblico (*descrivere la tipologia e denominazione dello spettacolo*) _____

presso l'area/locale denominata/o _____

e ubicato in via/piazza/corso _____

per il quale si allega copia della concessione all'utilizzo o occupazione di suolo pubblico.

Tale evento avrà inizio alle ore _____ del giorno _____ **e terminerà entro le ore 24:00 del medesimo giorno di inizio**, e prevede l'afflusso massimo di n° _____ partecipanti, **comunque non superiore a n° 200 persone.**

Poiché, per poter svolgere un'attività di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S., il locale o area adibiti a tale scopo devono essere già muniti di agibilità di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 80 del medesimo Testo Unico o essere esenti da tale obbligo, il sottoscritto dichiara quanto segue (*scegliere uno solo dei seguenti casi ed in caso di dubbi contattare l'ufficio competente per informarsi in merito all'obbligo di dover richiedere l'agibilità di pubblico spettacolo ai sensi art. 80 T.U.L.P.S.*):

(CASO N. 1)

il locale/area adibito/a allo svolgimento dello spettacolo suindicato **è già munito di agibilità di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S.** n. _____ rilasciata in data _____;

(CASO N. 2)

per il locale/area adibito/a allo svolgimento dello spettacolo suindicato, non munito di agibilità di pubblico spettacolo, **è già stata richiesta apposita autorizzazione di agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S.** in data _____, depositando istanza presso l'ufficio Agibilità Locali di Pubblico Spettacolo del Settore Sicurezza e Protezione Civile, almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento;

(CASO N. 3)

non è necessario richiedere l'autorizzazione di agibilità di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. in quanto l'evento è svolto in area all'aperto, non delimitata, senza strutture per lo stazionamento del pubblico, (come sedie, panchine, tribune, ecc.).

Inoltre, il/la sottoscritto/a dichiara:

1. di avere la disponibilità dell'area/locale in cui si svolgerà la manifestazione e delle aree libere destinate allo sfollamento; a tal fine si allega documento attestante la disponibilità,
2. che le strutture e gli allestimenti relativi alla manifestazione saranno completati il giorno _____ alle ore _____;
3. che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, verranno installate in aree non accessibili al pubblico;
4. che saranno attuate ed osservate le disposizioni di cui al Titolo XVIII dell'Allegato al D.M. 19 agosto 1996 relativo alla gestione della sicurezza.

La persona reperibile per qualsiasi comunicazione è:

il/la Sig./ra _____,

tel. _____ - cell. _____ - fax _____

e-mail e/o PEC _____

Inoltre, il/la sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, nonché la decadenza dei benefici prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75, del medesimo decreto, e consapevole inoltre che, dove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19, legge 241/90, è punito con la reclusione da uno a tre anni,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del DPR n° 445/2000 (Autocertificazione)

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965" (antimafia);
- di non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore e tre anni, per delitto non colposo senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 T.U.L.P.S.);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale, nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 T.U.L.P.S.);
- di non aver riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 T.U.L.P.S.);
- di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti;
- relativamente all'istruzione obbligatoria dei figli, ai sensi dell'art. 12, c. 1, T.U.L.P.S. (**barrare la voce che interessa**)
 - ha assolto all'obbligo - non è tenuto ad assolvere all'obbligo - sta assolvendo all'obbligo

Data _____

Firma _____

PRIVACY:

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che:

- i dati personali raccolti sono necessari per le finalità previste dalla normativa in materia e che il trattamento è effettuato dal Comune di Padova, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente richiesta;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed il mancato conferimento non permette l'espletamento dell'istruttoria;
- i dati saranno oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall'art. 19, commi 2 e 3, del D.Lgs. 196/2003;
- in ogni caso il sottoscritto potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

Data _____

Firma _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE:

- ✓ fotocopia di valido documento d'identità in corso di validità o, per i cittadini extracomunitari, del permesso di soggiorno;
- ✓ concessione all'utilizzo degli spazi destinati alla manifestazione da parte del proprietario o concessione di occupazione suolo pubblico;
- ✓ attestazione con timbro di pervenuto del Settore Ambiente relativamente al rumore;
- ✓ attestazione di avvenuto pagamento degli obblighi SIAE, se previsto.

NOTE:

Per i casi non previsti dall'art. 68 R.D. 18/06/1931 n. 773 e dell'art. 7, c. 8-bis, L. 7/10/2013 n. 112, ossia qualora l'evento programmato termini oltre le ore 24.00 del giorno di inizio e/o preveda un afflusso superiore a 200 spettatori, **il dichiarante dovrà fare istanza di rilascio della licenza di esercizio ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S.** all'Ufficio Agibilità Locali di Pubblico Spettacolo del Settore Sicurezza e Protezione Civile, almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento, secondo l'iter previsto e reperibile nel sito internet del Comune di Padova (Padovanet).

RICEVUTA DI PRESENTAZIONE SCIA:

Io sottoscritto _____ addetto incaricato alla ricezione, rilascio ricevuta dell'avvenuta presentazione della S.C.I.A. avendone verificato la completezza formale.

Data _____

Firma _____

Spazio riservato all'ufficio:

Protocollo Registro Interno n. _____

Istanza ottenimento agibilità ex-art. 80 Tulpis in data _____ / Aut.ne n° _____ del _____

Note: _____